

#### MISIÓN

Nuestra comunidad educativa se esfuerza en crear condiciones necesarias para que los estudiantes se desarrollen en forma integral en un ambiente armónico con un clima cálido de relaciones, que faciliten la formación de competencias y valores para avanzar en los distintos niveles del sistema educacional del país, de acuerdo a las aptitudes y expectativas.

#### **OBJETIVOS GENERALES**

- ✓ Entregar educación de calidad a estudiantes, reflejadoen resultados efectivos.
- √ Reforzar la formación de valores humanista cristianos de acuerdo a las disposiciones y normativas legales vigentes.
- √ Conformar un equipo de profesionales estable y comprometido en mejorar resultados.
- √ Reforzar los lazos con los apoderados, la comunidad y las autoridades
- √ Enfocar la educación hacia la consecución de estudios superiores
- √ Conseguir la sustentabilidad económica para el logro de la visión y la misión de nuestro proyecto

#### **OBJETIVOS GENERALES**

#### SELLO Nº 1

Respeto y confianza nuestra institución se organiza como un espacio de participación de todos los integrantes de la comunidad, con el propósito de promover una sana convivencia, el desarrollo de valores y habilidades socio-afectivas, en un marco familiar.

#### SELLO N°2

**Mejora continua**. Somos una comunidad que orienta su trabajo hacia el logro de los aprendizajes de la comunidad educativa, en función de una evaluación sistemática e integral.

## **EQUIPO DE DIRECTIVO 2023**

DIRECTORA	MÓNICA ARAYA ESPIÑEIRA
ENCARGADA DE FINANZAS	MARCIA RELLÜ MUÑOZ
JEFA DE UTP	MARÍA ELENA PALMA PIJOAN
ENCARGADA DE CONVIVENCIA	MARCELA ORELLANA CONTRERAS

## **EQUIPO DE GESTIÓN 2023**

DIRECTORA	MÓNICA ARAYA ESPIÑEIRA
ENCARGADA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	MARCIA RELLÜ MUÑOZ
JEFA DE UTP	MARÍA ELENA PALMA PIJOAN
INSPECTORA Y ENCARGADA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	MARCELA ORELLANA CONTRERAS
PSICÓLOGA Y COORDINADORA DE SANA CONVIVENCIA	ÁNGELA CARRASCO ESCANILLA
PSICOPEDAGOGA	PAZ LEMUNAO SALGADO y CONSUELO GARCIA
REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES	ERIKA VALDIVIA AVARIA – ELIZABETH CÁCERES ENCINA

### **CONSEJO ESCOLAR - 2023**

Directora	Mónica Araya Espiñeira
Encargada de Administración Y finanzas	Marcia Rellü Muñoz
Encargada de Convivencia	Marcela Orellana Contreras
UTP	María Elena Palma Pijoan

# Representante de Profesores Erika Valdivia Avaria – Elizabeth Cáceres

Representante de los asistentes Marcela Manríquez Saavedra

Centro de estudiantes.

(5°B) Martín Salas Espinoza

Centro de Padres Renata Aedo Abadie - Fabian Muñoz Andaur - Laura Vera Ortega

### Consejo Escolar - 2023

# Representantes de los cursos

Kinder: Renata Aedo Abadie

1° A: Valeria Águila Lavanderos

1° B : Katherine Sepúlveda Aguilera

2° A: Claudia Maureira Peralta

2° B: Laura Vera Ortega

3° A: Dafne Arévalo Guzmán

3° B : Katherinne Sepúlveda Laino

4° A: Emily Vergara Corsi

4° B: Claudia Salas Lorca

5° A: Roxana González Araya

5° B: Fabian Muñoz Andaur

6° A : Noemí Crisóstomo Maltés

6° B: Daniela Cabrera Torres

# EQUIPO DE LIDERAZGO INSTRUCCIONAL 2023

UTP	María Elena Palma Pijoan
PROFESORES	Elsa Ramírez Pérez Gloria Rodríguez Aránguiz Marcela Malebrán González Marcela Farfán Olmos Ángela Carrasco Escanilla Consuelo García Ruíz Paz Lemunao Salgado Elsa Ramírez Pérez
ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN	Marcela Manríquez Saavedra Ivonne Cortés González

# Personas que comparten esta misión 2023 Educadora 1 Xaviera Kormylo Ávila Docentes Jefatura 2 1° A Angélica 1° B 2° A

4° A

4°B

Historia y Religión : Elsa Ramírez Pérez

Educación Física: Helena Saavedra Venegas

Apoyo a 3° y 4° Gloria Rodríguez Aránguiz

Lenguaje: Elsa Ramírez Pérez

Matemática: Erika Valdivia Avaria

Apoyo 3° y 4° Gloria Rodríguez

Sebastián Aguilera Echegoyen

Marcela Castro Guerra

Carlos Vargas Trujillo

Gigliola Gerli Saavedra

Maria Teresa Cáceres

: Marcela Farfán Olmos - Marcela Castro Guerra

Ivonne Cortés González, Marcela Manríquez Saavedra, Mónica Riquelme González

Paulina Gutiérrez, Teresa Marcoleta Vergara, Helen Jeria Vásquez, Ángela Rojas Marcoleta,

Romina Labarca

Meneses Molins

3°A Claudia

Ybañez Julca

3°B Alejandra

Bustamante

Inglés

5

3

Docent	es as	ignati	ıra

Docentes en otras

Asistente de aula

**Encargado CRA** 

**Couching en Valores** 

Asistentes de aseo

Encargado de

herramientas

tecnológicas

**Funciones** 

Marta Ruiz Cubillo

6°A Alejandra Riquelme
Muñoz
6°B Fabiola Peña Muñoz

2°B

Elizabeth Cáceres

Aguilera Echegoyen

Malebrán González

5°A Sebastián

5°B Marcela

Encina

#### DIMENSIÓN LIDERAZGO

- La Dirección junto al Equipo de Gestión, dirigió sus esfuerzos en el cumplimiento de lo que plantea nuestro Proyecto Educativo coordinado con las metas propuestas por el PME. 2023.
- Pone énfasis en el logro del TRABAJO ACADÉMICO y la CONVIVENCIA ESCOLAR al interior del establecimiento.

#### Proyectos:

- Convenio SEP (Subvención Escolar Preferencial)
- Proyecto de Convivencia Escolar
- Proyecto Jornadas de Crecimiento y Desarrollo Personal Funcionarios y estudiantes desde 4° a 6°
- Proyecto de Talleres de Couching para estudiantes. 5 ° y 6°
- Proyecto Charlas de apoyo Carabineros Senda Previene

## ALIANZAS ESTRATÉGICAS – ANUALES

Consultorio Santa Julia. Vacunación

Programa Senda Previene – Municipalidad de Macul
OPD Macul

Carabineros de la 46° comisaria de Macul

### **DIMENSIÓN GESTIÓN CURRICULAR 2023**

Dirige sus esfuerzos a en pro de la unificación de criterios en el área pedagógica en la planificación, acciones educativas, monitoreo, seguimiento, evaluación y retroalimentación de resultados que se obtienen en las practices pedagógicas.

palimentación de resultados que se obtienen en las practices pedagógicas.
ACCIONES DE LA DIMENSIÓN CURRICULAR
Actualización, coordinación y mejoras en las normativas vigentes del PEA
Coordinadora de Evaluaciones utilizando medios tecnológicos, con foco en la recuperación de aprendizajes: DIA – Formularios - Master Class
Coordinación del Equipo Psicoeducativo
Acompañamiento en aula.
Seguimiento a estudiantes descendidos – Equipo Psicopedagógico
Dirigir consejos Técnicos

Apoyo al Centro de Padres y Apoderados y Representantes
Coordinadora del área formativa y curricular
Supevisar y coordinar compra de implementos tecnológicos y bibliográficos para el apoyo de la labor educativa.
Coordinación de Salidas Pedagógicas
Coordinación de Jornadas formativas de la Comunidad Educativa
Coordinadora de Talleres de actualización en Prevención y Primeros Auxilios
Supervisar y coordinar PME – 2023 Liderazgo - Curricular – Convivencia – Recursos.
Coordinación de Talleres Pedagógicos

# Atención Psicológica - 2023

- ➤ Evaluar estudiantes derivados por profesoras jefes, utilizando instrumentos de evaluación: test psicológicos, gráficos, batería Wisc V, Ados 2.
- > Realizar derivación a redes: Cesfam, OPD, particulares.
- ➤ Realizar entrevistas a apoderados durante todo el período académico: entrevista de inicio, entrega de informe, seguimiento.
- > Apoyo en Orientación y en el equipo de Convivencia Escolar.
- > El año 2023 se atendieron 62 estudiante.

# Atención Psicopedagógica

- Evaluar estudiantes derivados por profesoras jefes, utilizando instrumentos de evaluación: Evalúa y pruebas informales
- ➤ Realizar entrevistas a apoderados durante todo el período académico: entrevista de inicio, entrega de informe, seguimiento.
- > Articulación de niveles
- > El año 2023 se atendieron estudiante.
- ➤ El año 2023 se atendieron 62 estudiante.



## **AREA CONVIVENCIONAL**

2023

### **DIMENSIÓN CONVIVENCIONAL**

• Consolidación del Equipo de "Sana Convivencia" coordinado por Marcela Orellana.

#### Los integrantes son:

- ✓ Ángela Carrasco Escanilla
- ✓ Marcela Orellana Contreras
- ✓Carlos Vargas Trujillo, en su rol de Asistente Social
- ✓ Fabiola Peña Muñoz
- √Sebastián Aguilera Echegoyen

Este organismo asesora las situaciones de convivencia al interior del colegio, con una mirada más integral del proceso formativo y un nexo directo con el Consejo de Profesores y EGE.

#### **OBJETIVOS GENERALES**

- √ Reforzar la formación de valores Institucionales.
- ✓ Reforzar los lazos con los apoderados, la comunidad y las autoridades.
- √ Crear y recrear de acuerdo al contexto sociocultural estrategias destinadas a fortalecer el autocuidado de nuestros estudiantes dentro y fuera del contexto educativo.
- ✓ Promover los modos de convivir que se espera lograr en los miembros de la comunidad educativa.
- √ -Actuar de manera preventiva y formativa cuando se producen situaciones en la convivencia.
- ✓ Implementar diferentes juegos recreativos, con el fin de mantener una sana convivencia, autonomía y potenciar destrezas físicas, a través de actividades lúdicas, durante horarios de colación y recreos.

#### 1.-Difusión de Manual de Convivencia Escolar.

- -OBJ.
- Promover los modos de convivir que se espera lograr en los miembros de la comunidad educativa.
- -- Actuar de manera preventiva y formativa cuando se producen situaciones en la convivencia.

Dar conocer, los protocolos de actuación y la aplicación de Medidas Formativas, referentes a diversas conductas que se presentan en los diferentes actores de nuestra comunidad, durante el año Escolar 2023

- Énfasis en protocolos de clases.
- Diagnóstico y seguimiento de estudiantes con dificultad en
- Convivencia Escolar.
- Activación de protocolos de Medidas Formativas.
- Presentación Personal
- Atención de Apoderados.

#### www.thenewschool.cl

#### 2. AUSENTISMO ESCOLAR.

#### CONSECUENCIAS DE LAS INASISTENCIAS CRONICAS PARA ESTUDIANTES

EMPEZANDO PRE-BÁSICA, GENERA DIFICULTADES EN EL APRENDIZAJE DE LA LECTURA, ESCRITURA Y EN LA ADQUISICIÓN DE LAS HABILIDADES MATEMÁTICAS.

- DISMINUYE LAS POSIBILIDADES DE CREAR LAZOS CONFIABLES CON SUS COMPAÑEROS, GENERANDO UN IMPACTO IMPORTANTE EN LA CONVIVENCIA ESCOLAR.
- EN TODOS LOS NIVELES, AFECTA SUS RESULTADOS ACADÉMICOS.
- EN 6° BÁSICO, LA INASISTENCIA CRÓNICA ES EL MEJOR PREDICTOR DE LA DESERCIÓN ESCOLAR.

# PROTOCOLO DE REVINCULACIÓN EDUCATIVA EN SITUACIONES DE AUSENTISMO DE LOS ESTUDIANTES

- Se procede activar Protocolo.
- Comunicación con profesores jefes, para interiorizarse de la ausencia de los estudiantes
- Llamados telefónico día a día, envió de Email.
- 1° Citación del Apoderado.
- 2° Citación, firma de carta de compromiso.
- Visita al hogar, carta certificada.
- Informe OPD por vulneración de derechos.
- En casos muy graves de AUSENTISMO, se elevo informe a los tribunales de justicia.

# 3.- RECREOS ENTRETENIDOS OBJ.

Implementar diferentes juegos recreativos, con el fin de mantener una sana convivencia, autonomía y potenciar destrezas físicas, a través de actividades lúdicas, durante horarios de colación y recreos.

- Incorporación de variados juegos de tipo recreativos como:
- Taca Tacas, Ping Pong, juegos de mesas, Ajedrez, Actividades Artísticas, laberinto de dados, juegos de cuerdas, legos, domino.(otros)
- Que matón.
- Futbol dirigido por profesora Fabiola Peña.
- Confeccionar turnos de participación por cursos.
- Promover la ficha "Autocuidado durante el recreo"
- Realizar talleres a lo largo del año con estrategias de autocuidado apoyados con organismos de prevención como carabineros, PDI, SENDA – PREVIENE.

#### 4.-OBJ. Reforzar los lazos con los apoderados, la comunidad en general.

Se destaca a los padres madres, abuelas, tíos, hermanos de nuestros estudiantes en actividades donde estuvo presente la cooperación, el baile, juegos, concursos y ventas que fueron en beneficios de los cursos.

Ferias de las pulgas

Día de la Chilenidad.

#### 5.- TALLER DE BRIGADA ESCOLAR.

- Fortalecer el trabajo con Carabineros en el Taller de Brigada Escolar Integral.
- Presentación y participación activa de Brigada Escolar en desfile Escuela de Carabineros Chile.
- Participación de integrante de Brigada Escolar en Desfiles en Celebración de la Glorias del Ejercito de Chile (Parada Militar).
- . Profesora a cargo: Fabiola Peña.

# DIMENSION RESULTADOS CATEGORÍA DE DESEMPEÑO

### Resultados del establecimiento Categoría de Desempeño en vigencia

Estos resultados en régimen para la Categoría de Desempeño de básica.

Categoría E. Básica 2016

ALTO

**MEDIO** 

**MEDIO-BAJO** 

INSUFICIENTE

Informada el 22 de diciembre de 2016

Categoría E. Básica 2017

**ALTO** 

**MEDIO** 

MEDIO-BAJO

INSUFICIENTE

Informada el 15 de enero de 2018

Categoría E. Básica 2018

**ALTO** 

**MEDIO** 

MEDIO-BAJO

INSUFICIENTE

Informada el 12 de diciembre de 2018

Categoría E. Básica 2019

ALTO

**MEDIO** 

MEDIO-BAJO

INSUFICIENTE

Informada el 26 de diciembre de 2019

### Resultados de los Indicadores de Desarrollo Personal y Social

INDICADORES	RESULTADO
Autoestima académica y motivación escolar	71
Clima de convivencia escolar	76
Participación y formación ciudadana	78
Hábitos de vida saludable	73

## TRAYECTORIA DE RESULTADOS ACADÉMICOS

4°	2015	2016	2017	2018	2022	2023
Lenguaje	244	268	263	279	269	274
Matemáticas	234	292	261	287	258	270

### **RESULTADOS DE EFICIENCIA 2023**

THE NEW SCHOOL		
Matricula Inicial	422	
Matricula Final	396	
Alumnos Retirados	35	
Alumnos Aprobados	391	
Alumnos Reprobados	5	

# RECURSOS PEDAGÓGICOS

# "CRA 2023"

Encargada: Marcela Castro Guerra
Encargada 2024
Nicole Silvagno Olivarez

# ¿ QUÉ ES EL CRA?

Sus siglas significan "CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE", también conocido como el lugar de lectura y biblioteca escolar, su objetivo es apoyar el logro de las metas de aprendizaje establecidas en el currículum nacional propuesto por la Reforma Educacional chilena. Además Se trata de generar y mantener espacios creativos y dinámicos, que permitan crear y estimular los sentidos; que se relacionen con otros ámbitos del establecimiento y que fomenten el desarrollo de la comunidad escolar en su ser personal y en su ser ciudadano.

- Prestamos de libros del plan lector durante todo el año, el prestamo tiene una duración de 10 dias.
- Mes de Abril se celebra el "Día del Libro", actividades como cuenta cuentos, mini biblioteca y niños/as escribieron un mini cuento entre otras actividades lúdicas.
- Se realizaron visitas regulares a la biblioteca con actividades educativas para todos los cursos y asi motivar la lectura y potenciar aprendizajes.
- La biblioteca es un espacio en donde se aprende a tomarle la importancia a la lectura y cuidado que deben tener los libros.

#### **DIMENSION RECURSOS**

Los recursos de los que dispone el colegio provienen de las siguientes fuentes:

Subvención Ministerio Educación

518.706.150

• Subvención SEP y Preferentes

208.159.401

Mantenimiento

4.855.199

**Total** 

731.720.750

#### Gastos, tales como:

- Mantención e infraestructura del Establecimiento con cargo a la subvención general (Arreglo pintura, canaletas, aguas lluvias cielo americano, entre otros)
- Pago de servicios básicos (Luz, agua, seguridad, seguros, telefonía)
- Pago gastos bancarios
- Compra de insumo para fotocopias y papelería en general.
- Insumos materiales de oficina.
- Compra insumos para útiles aseo alumnos y funcionarios
- Compra mobiliario.
- Gastos alimentación y colación (día del profesor, reuniones, convivencia)
- Arriendo Infraestructura

#### Los recursos de la Subvención SEP se destinan a gastos tales como:

- Implementación para el trabajo pedagógico .
- Psicóloga, psicopedagoga, fonoaudióloga, convivencia escolar.
- Apoyo al aula (mantención página WEB, Master class).
- Talleres de Lenguaje, Matemática e Inglés
- Plataforma educativa (Masterclass y Napsis)
- Talleres Extraprogramáticos
- Implementación deportiva
- Implementación Plan de mejora ATE: ATEDUC

- Implementos computacionales (compra de computadores para complementar el trabajo docente y el de los estudiantes , bam y ship de internet). Se realizó la renovación de los equipos de la sala de computacion
- Incentivo profesores
- Implementación covid 19 (insumos sanitización, máquina sanitizadora, productos de protección personal)

- Pago plataformas, mantención red computacional.
- Arriendo fotocopiadoras.
- Materiales de librería y oficina.
- Impresiones Cobertura Curricular.
- Papel fotocopia.
- Biblioteca y material didáctico.
- Premios y estímulos ( regalos de ciencias, cuadros de sexto año, primeros lectores, diplomas, )
- Bienestar alumnos (entrega set material para trabajo, mascarillas, etc)
- Coaching en 5° y 6°
- Jornada de orientación y desarrollo personal funcionarios y 4°, 5° y
   6°
- Asesoría Jurídica y contable
- Servicio internet

Arreglos que se realizan en vacaciones de verano e invierno

- . Compra policarbonato 2° piso
- · Reposición de vidrios
- · Pintura de salas y muros del colegio (mano de obra e insumos)
- · Mantención extintores.
- · Fumigación, central (3 veces al año)
- · Arreglos de gasfitería. Cañerias de gas, sello verde
- · Arrendador repara techo y canaletas cúpula 2° piso

INGRESOS POR SUBVENCION GENERAL 2023		\$ 446.292.541,00
BONOS Y REAJUSTE SECTOR PUBLICO		\$ 17.291.424,00
Bonificaciones e Incrementos Remuneracionales		\$ 46.019.733,00
Saldo anterio para 2023		\$ 14.236.886,00
Ajustes rectificacion	- 3.564.537	
descuentos por asistencia	- 1.569.897	
	5.134.434	\$ 523.840.584,00
Ingresos efectivos año 2023		\$ 518.706.150,00
GASTOS		
REMUNERACIONES		\$ 388.822.768,00
BONOS Y REAJUSTE SECTOR PUBLICO		\$ 14.943.810,00
aportes previsionales Empleador)		\$ 14.325.436,00
otros gastos en personal (feriados)		\$ 63.186,00
asesiria tecnicas		\$ 80.000,00
Gastos Remuneraciones (contratados)		\$ 418.235.200,00
GASTOS RECURSOS DE APRENDIZAJE		\$ 899.846,00
EQUIPAMIENTO PEDAGOGICO		
GASTOS OPERACIONALES:		\$ 14.251.929,00
MATERIALES OFICINA		
ALIMENTACION (cafeteria y otros)		
MATERIALES UTILES ASEO		
SEGUROS y elementos covid		
GASTOS BANCARIOS		
OTROS GASTOS DE OPERACIÓN		
SERVICIOS BASICOS (elecricidad, agua, gas)		\$ 8.004.821,00
SERVICIOS GENERALES (internet telefono alarmas		\$ 2.856.472,00
ARRIENDO INMUEBLE (deuda 9.307.840)2023		\$ 56.692.160,00
GASTOS INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO		\$ 2.000.000,00
GASTOS MANT Y REP DE BIENES MUEBLES		\$ 31.750,00
ADQUISICION DE BINES MUEBLES		
TOTALES		\$ 502.972.178,00
SALDO 2023subv General PARA 2024		\$ 15.733.972,00

EJECUCION PME AÑO 2023		
SALDO INICIAL 2023		\$ 16.656.191,00
INGRESOS 2023		\$ 191.568.905,00
reliquidaciones		\$ 427.332,00
descuentos y reliquidaciones por asistencia	- 493.027	
TOTALES AÑO 2023		\$ 208.159.401,00
TOTAL GASTO 2023		183.510.588
SALDO DISPONIBLE SUBV SEP AÑO2024		24.648.813
TOTAL GASTOS SEP		
GASTOS		
GASTOS REMUNERACIONALES		\$ 98.068.680,00
APORTES PREVISIONALES (sis,SA,SC)		\$ 3.616.252,00
ASESORIAS TECNICAS		\$ 15.840.000,00
GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE (depote, biblioteca	eventos educ;	16.735.129,00
EQUIPAMIENO APOYO PEDAGOGICO( equipos informaticos	5)	\$ 325.910,00
GASTOS BIENESTAR ALUMNOS (talleres extraprogramaticos	s, evaluaciones	\$ 5.151.335,00
evaluaciones dignosticas, fotocopias, evaluaciones)		
GASTOS OPERACIONALES		\$ 27.228.802,00
Transporte escolar		
reproduccion de documentos, alimentacion		
insumos computacionales		
SERVICIOS BASICOS( internet banda ancha)		\$ 4.868.213,00
ARRIENDO INMUEBLES (salidas alumnos, Jornadas profesor	es	\$ 853.230,00
ARRIENDO BIENES MUEBLES		\$ 4.565.802,00
Maquinarias y (Canon)		
arreglos pantallas		
GASTOS EN MANTECION Y REPARACION BIENES MUEBLES		\$ 5.962.265,00
Mantecion y reparacion equipos computacionales		
contruccion y mantencion infraestructura(Calefactores)		\$ 299.970,00
mobiliario		
total plan de mejoras 2023		\$ 183.510.588,00